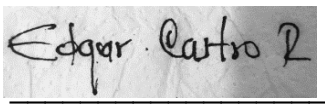
No. CONTRATO	4173.010.26.1.645 de 2020
NOMBRE CONTRATISTA	EDGAR CASTRO RAIGOZA
CEDULA	C.C. No.16.761.630
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FOMENTAR EL CONTROL SOCIAL A LA GESTION PUBLICA MEDIANTE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LA CIUDADANIA EN CALI, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO A LA CIUDADANIA Y ORGANIZACIONES EN EL EJERCICIO DEL CONTROL SOCIAL EN SANTIAGO DE CALI BP-
VALOR DEL CONTRATO	$13.867.324.
FECHA DE INICIO	21 DE JULIO DE 2020
FECHA DE TERMINACIÒN	31 DE OCTUBRE DE 2020
ACTIVIDAD	**CUENTA 2**
1. Realizar la identificación de la población a intervenir en el proyecto.	Realicé la identificación de la población a intervenir en el proyecto en las Secretarias de la administración municipal para realiza mesas de trabajo para definir el equipo o responsable del proceso de auditorías visibles para la respectiva capacitación e impartir lineamientos, hacer seguimiento y avaluación a la implementación de dicho proceso.
2. Elaborar el cronograma y plan de trabajo para el cumplimiento de las metas del proyecto.	Recibí por parte del líder del equipo de control social de la SDT-PC, el cronograma de trabajo a tener en cuenta para la realización de mesas de trabajo y capacitaciones en control social para el cumplimiento de las metas propuestas
3. Realizar acompañamiento a las organizaciones y comunidad interesadas en el acceso a la información institucional.	Realicé acompañamiento a las diferentes Secretarias Dagma, Cultura, Deportes, Uaespm, en las mesas de trabajo y capacitaciones en los temas relacionados con auditorías visibles en lo que corresponde a cada una de ellas.
4. Apoyar el proceso de planificación participativa para la consolidación de la democracia y la gobernabilidad.	Apoyé los procesos de planificación participativa en las diferentes Secretarias Dagma, Cultura, Deportes, Uaespm, respecto de los temas de control social correspondiente a las auditorias visibles para la consolidación en cada una de ellas.
5. Apoyar proceso de sistematización de la información generada en el proyecto.	sistematicè información para el plan de trabajo.
6. Realizar talleres para la promoción de la gestión pública.	realicé talleres de capacitaciones con la UAESPM, Deportes, Dagma, en lo referente a la implementación, desarrollo para el seguimiento en la implementación de auditorías visibles en los proyectos que ejecutan con recursos del SGP.
7. Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema ORFEO y actos administrativos relacionados con el proyecto.	no he recibido a la fecha , PQRS pendientes de respuesta



FIRMA
FECHA INFORME:28 /ago/2020